

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете МБДОУ
«Детский сад «Дюймовочка»
Протокол № 2 от 30.11.2024г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ «Детский сад
«Дюймовочка»
А.Н.Фролова
Подпись
Приказ № 4 от 14.01.2024г.



ПРАВИЛА

приёма воспитанников МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка»

1. Общие положения

1.1. Данные Правила приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ с изменениями от 31 июля 2020 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями на 8 сентября 2020 года), Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями на 25 июня 2020 года), а также Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Правила определяют требования к процедуре и условиям зачисления граждан РФ (далее – ребенок, дети) в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» для обучения по образовательным программам дошкольного образования.

1.3. МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» обеспечивает прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, в

том числе прием граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплен детский сад (далее – закрепленная территория).

1.4. Настоящие Правила приняты с целью обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, присмотра и ухода за воспитанниками в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений.

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международным договором Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7598; 2020, №9, ст. 1137).

1.6. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в образовательную организацию, в которой обучаются их братья и (или) сестры.

1.7. В приеме в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7598; 2019, №30, ст. 4134).

В случае отсутствия мест в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2. Направление, нуждающихся в предоставлении места в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка»

2.1. Направление в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

Заявление для направления в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» представляется в орган местного самоуправления на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства(места пребывания ,места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность (родителя законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей);
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии и индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

Для направления родители (законные представители) предъявляют следующие документы:

-документ , удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации;

-свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства- документы удостоверяющие личность ребенка и подтверждающие законность представления прав ребенка;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ ,содержащий сведения о месте пребывания , месте фактического проживания ребенка;

-документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют

документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

2.2. При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка», выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена) , отчество (-а) (последнее при наличии) братьев и (или). сестер

2.3. Родителям (законным представителям), выдается письменное уведомление о постановке на учет ребенка в электронной базе данных, которое содержит регистрационный номер заявления о постановке на учет, о контактных телефонах или сайте уполномоченного органа или МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» ,по которому (на котором) родители (законные представители) могут узнать о продвижении очереди.

3.Порядок комплектования МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка»

3.1. Прием в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № «Дюймовочка» осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

3.2. Родители (законные представители), дети которых имеют право в соответствии с электронной базой данных на зачисление в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка», уведомляются об этом уполномоченным лицом. Форма уведомления может быть устная, письменная (в том числе электронная).

3.3. Количество групп в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» определяется исходя, из их предельной наполняемости. Предельная наполняемость групп устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Контингент воспитанников формируется в соответствии с их возрастом.

3.5. В группы при необходимости могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).

3.6. При комплектовании МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» рекомендуется соблюдать следующую норму: количество мест предоставленных для льготных категорий детей, не может превышать количество мест, предоставленных для детей не льготных категорий.

4.Порядок приема (зачисления) детей в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка»

4.1.Прием детей в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» осуществляется в возрасте от 2 месяцев .

4.2.Приём в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

В заявлении для приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства(места пребывания ,места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность (родителя законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей);
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии и индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;

Примерная форма заявления размещается МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

Для приема в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- а) документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»

- б) свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка- граждан Российской Федерации) , для иностранных граждан и лиц без гражданства – документ(-ы), удостоверяющий(-е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;
- в) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания , месте фактического проживания ребенка.
- г) документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» медицинское заключение.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка».

4.3. В случае если родитель (законный представитель) относится к категории, имеющей право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка», он дополнительно к заявлению и документам, необходимым в соответствии с общими требованиями к зачислению детей МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка», предоставляет подлинники документов, подтверждающих это право (подлинник и копия).

На внеочередное и первоочередное предоставление мест МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» имеют право дети граждан в соответствии с действующим законодательством РФ.

Дети, родители (законные представители) которых имеют право на внеочередное зачисление ребенка в учреждение:

дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС ([Закон](#) Российской Федерации от 15 мая 1991 г. N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС"); дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан ([Постановление](#) Верховного Совета

Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. N 2123-1); дети прокуроров ([Федеральный закон](#) от 17 января 1992 г. N 2202-1 "О прокуратуре

Российской Федерации"); дети судей ([Закон](#) Российской Федерации от 26 июня 1992 г. N 3132-1 "О

статусе судей в Российской Федерации"); дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный [закон](#) от 28 декабря 2010 г. N 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации").

Дети, родители (законные представители) которых имеют право на первоочередное зачисление ребенка в учреждение:

дети из многодетных семей ([Указ](#) Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 г. N 431 "О мерах по социальной поддержке семей"); дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом ([Указ](#) Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. N 1157 "О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов"); дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (Федеральный [закон](#) от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих"); дети сотрудников полиции (Федеральный [закон](#) от 7 февраля 2011 г. N 3-

ФЗ "О полиции"); дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный [закон](#) от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции"); дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (Федеральный [закон](#) от 7 февраля

2011 г. N 3-ФЗ "О полиции"); дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный [закон](#) от 7 февраля

2011 г. N 3-ФЗ "О полиции"); дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного

в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный [закон](#) от 7 февраля 2011 г. N 3-

ФЗ "О полиции"); дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками

полиции (Федеральный [закон](#) от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции"); дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной

противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (Федеральный [закон](#) от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"); дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный [закон](#) от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"); дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный [закон](#) от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный [закон](#) от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"); дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и

таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"); дети одиноких матерей (в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об отце или предоставлена справка из органа записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по указанию матери) (Поручение Президента Российской Федерации от 4 мая 2011 г. N Пр-1227).

Внутри одной льготной категории (право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в учреждение) заявления выстраиваются по дате подачи заявления.

В случае отсутствия свободных мест МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» на день поступления заявления от родителя (законного представителя) ребенка, имеющего право на зачисление МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» во внеочередном и первоочередном порядке, места предоставляются по мере их появления.

В случаях недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах, или отсутствия у заявителя права на первоочередное или внеочередное получение места МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка, ребенку предоставляется место на общих основаниях, о чем родителю (законному представителю) направляется соответствующее уведомление. Уведомление направляется в день принятия решения. В уведомлении об отказе во внеочередном или первоочередном предоставлении ребенку места в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» указываются причины отказа.

4.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.5. Требование представления иных документов для приема детей в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

4.6. Заявление о приеме МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема

заявлений о приеме МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка». После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБДОУ

«Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка», ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

4.7. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктами 4.2., 4.3. настоящих Правил, остается на учете детей, нуждающихся в предоставлении места МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка». Место МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

4.8. При приеме детей МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» обязано ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами: уставом МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка», лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников. Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в пункте 2.3 настоящих Правил размещаются на информационном стенде МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» и на официальном сайте МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» размещает на информационном стенде и на официальном сайте распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» за конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее-распорядительный акт о закреплении территорий).

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка», с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

(часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»).

4.9. После приема документов, указанных в пунктах 4.2., 4.3. настоящих Правил, МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка» заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка, включающий в себя основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), язык обучения.

4.10. Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, с выдачей 1-го экземпляра договора родителю (законному представителю), другой – помещается в личное дело воспитанника. Договор не может противоречить действующему законодательству РФ.

4.11. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу. После издания приказа ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка».

4.12. На каждого ребенка, зачисленного в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Дюймовочка», заводится личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

